

УТВЕРЖДЕНО
постановление Президиума
Центрального комитета
Белорусского профессионального
союза работников культуры,
информации, спорта и туризма
19.04.2022 № 61 (в ред. от
12.07.2022 № 124)

ПОЛОЖЕНИЕ
о политике Белорусского
профессионального союза
работников культуры, информации,
спорта и туризма в отношении
обработки персональных данных

1. Настоящее Положение определяет деятельность Белорусского профессионального союза работников культуры, информации, спорта и туризма, его организационных структур, за исключением первичных профсоюзных организаций (далее – профессиональный союз) в отношении обработки персональных данных и принятии мер по их защите в соответствии со статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Утверждение положения о политике в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является одной из принимаемых профессиональным союзом мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона.

Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется при обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников).

Почтовый адрес профессионального союза: 220126, г. Минск, пр. Победителей, 21, к. 1506 , Интернет-портал <https://kult.1prof.by/>, e-mail ВРРКІСТ@yandex.ru.

2. Профессиональный союз осуществляют обработку персональных данных в следующих случаях:

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
1	2	3	4
Осуществление общественного контроля	Лица, чьи персональные данные обрабатывает профессиональный союз, в отношении которых принято решение о проведении мероприятий общественного контроля	Персональные данные лиц, обрабатываемые профессиональным союзом, в отношении которых принято решение о проведении мероприятий общественного контроля, в соответствии с вопросами, подлежащими проверке, мониторингу	Абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 06.05.2010 № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами», статьи 10 – 13, 16 - 19 Закона Республики Беларусь от 22.04.1992 № 1605-ХІІ «О профессиональных союзах» (далее – Закон о профсоюзах), статья 463 Трудового кодекса Республики Беларусь (далее – ТК), статья 42 Закона Республики Беларусь от 23.06.2008 № 356-3 «Об охране труда» (далее – Закон об охране труда)
Защита трудовых и социально-экономических прав членов профсоюза путем проведения консультаций, приемов, составления процессуальных документов, представительства интересов в суде и др.	Лица, обратившиеся за защитой трудовых и социально-экономических прав Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства (пребывания), иные персональные данные в соответствии с обращением Персональные данные третьих лиц, обрабатываемых в ходе защиты трудовых и социально-	Абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статья 10 и часть третья статьи 19 Закона о профсоюзах, статьи 72 и 85, часть первая статьи 86 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь

		экономических прав	
Проведение уставных мероприятий (заседания высшего и руководящих профсоюзных органов)	Лица, участвующие в мероприятиях	Фамилия, собственное имя, отчество, число, месяц и год рождения, занимаемая должность служащего (профессия рабочего), место работы, контактный телефон	Абзац четвертых пункта 2 статьи 8 Закона, часть вторая статьи 3 Закона о профсоюзах
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	Лица, направившие обращение. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц» (далее – Закон об обращениях)
Предварительная запись на личный прием	Лица, обращающиеся на личный прием	Фамилия, собственное имя, отчество, контактный телефон, суть вопроса	Абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона об обращениях
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на профессиональный союз (например, договоры купли-продажи, подряда и т.п.)	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац

			шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь)
Проведение спортивных мероприятий, страхование для участия в таких мероприятиях	Лица, принимающие участие в спортивных мероприятиях	Фамилия, собственное имя, отчество, число, месяц и год рождения, паспортные данные, адрес места жительства (пребывания) (для целей страхования), должность служащего (профессия рабочего), контактный телефон	Согласие субъекта персональных данных
Проведение культурно-массовых мероприятий	Лица, принимающие участие в культурно-массовых мероприятиях	Фамилия, собственное имя, отчество, число, месяц и год рождения, место работы, должность служащего (профессия рабочего), контактный телефон	Согласие субъекта персональных данных
Участие в туристско-экскурсионных поездках	Лица, принимающие участие в поездках	Фамилия, собственное имя, отчество. При заселении в гостиницу, при поездках за границу – номер паспорта, дата выдачи, кем выдан, адрес места жительства (пребывания)	Согласие субъекта персональных данных
Поощрение (объявление благодарности, награждение наградами)	Лица, которые представлены к поощрению	Фамилия, собственное имя, отчество, дата рождения, место	Абзац четвертый пункта 2 статьи 8 Закона

Профсоюза, его организационных структур, ФПБ, организационных структур ФПБ)		работы, должность служащего (профессия рабочего), сведения об образовании, стаже работы, поощрениях, банковские данные (в случае выплаты денежного вознаграждения)	
Выдвижение в качестве делегата на конференцию, съезд, в состав руководящих органов Профсоюза, его организационных структур, ФПБ, организационных структур ФПБ	Лица, которые выдвигаются делегатами	Фамилия, собственное имя, отчество, место работы, должность служащего (профессия рабочего)	Абзац четвертый пункта 2 статьи 8 Закона, часть вторая статьи 3 Закона о профсоюзах
Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листов по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора	Физические лица, которые направили резюме	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листов по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.)	1. Согласие субъекта персональных данных (при направлении резюме в электронном виде через сайт). 2. Абзац шестнадцатый статьи 6 Закона (при направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа)
Оформление (прием) на работу	Соискатели работы, члены их семей, наниматели-физические лица по предыдущим местам	Паспортные данные, данные из документов воинского учета, сведения о трудовой, общественной или иной	Абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона, статья 26 ТК, пункт 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15.05.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и

	<p>работы (при запросе характеристики)</p>	<p>деятельности, об образовании (обучении); медицинские сведения (включая сведения об инвалидности, о состоянии здоровья); сведения, необходимые для ведения индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о направлении на работу (о самостоятельном трудоустройстве) и другие, предусмотренные законодательными актами</p>	<p>работникам организаций», часть первая статьи 10 Закона Республики Беларусь от 06.01.1999 № 230-3 «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования», абзац второй пункта 32 Положения о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь 22.06.2011 № 821</p>
<p>Формирование, ведение и хранение личных дел работников</p>	<p>Работники</p>	<p>Паспортные данные, данные из документов воинского учета, сведения о трудовой, общественной или иной деятельности, об образовании (обучении); сведения о направлении на работу (о самостоятельном трудоустройстве) и другие, предусмотренные законодательными</p>	<p>Абзац восьмой статьи 6 Закона, Инструкция о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников, утвержденная постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 26.03.2004 № 2</p>

		актами	
Ведение трудовых книжек	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, поощрении, об образовании (обучении) и другие, предусмотренные законодательными актами	Абзац восьмой статьи 6 Закона, Инструкция о порядке ведения трудовых книжек, утвержденная постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 16.06.2014 № 40
Командирование	Работники	Паспортные данные, занимаемая должность, сведения о проездных документах, бронировании гостиниц и иные сведения, предусмотренные законодательными актами и (или) необходимые для организации командировки	Абзац восьмой статьи 6 Закона, статьи 93, 95 ТК
Выплата заработной платы	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, о заработной плате, банковские данные	Абзац восьмой статьи 6 Закона, пункт 4 части первой статьи 55 ТК
Регулирование трудовых отношений (изменение, прекращение трудового договора; предоставление	Работники, члены их семей	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, о семейном положении, об образовании, объяснительные и	Абзац восьмой статьи 6 Закона, главы 3, 4 и 12 ТК

отпусков)		докладные записки и иные документы, предусмотренные законодательными актами, даты отпуска, вид отпуска, иные сведения, послужившие основанием для предоставления социального отпуска (сведения о состоянии здоровья, о рождении детей)	
Привлечение дисциплинарной, материальной ответственности	к Работники	Работники Фамилия, собственное имя, отчество, занимаемая должность, иные сведения в соответствии с письменным объяснением работника	Абзац восьмой статьи 6 Закона, главы 14, 37 ТК
Ведение учета фактически отработанного времени (табели)	Работники	Работники Фамилия, собственное имя, отчество, должность служащего (профессия рабочего), сведения о времени нахождения или отсутствия на рабочем месте	Абзац восьмой статьи 6 Закона, пункт 3 части первой статьи 55, статья 133 ТК
Подача документов в целях осуществления государственного социального страхования для	Работники	Работники Паспортные данные, медицинские сведения (о беременности и т.п.), о составе семьи (о рождении ребенка) и	Абзац восьмой статьи 6 и абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона, Закон Республики Беларусь от 31 января 1995 г. № 3563-ХІІ «Об основах государственного социального страхования», пункт 1 статьи

назначения: пособий; пенсий		иные сведения, предусмотренные законодательством Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, заработной и иные сведения, предусмотренные законодательством	5 Закона Республики Беларусь от 29.12.2012 № 7-3 «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей», статья 75 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1596-ХІІ «О пенсионном обеспечении»
Аттестация работников (для контрактной формы найма)	Работники, подлежащие аттестации	В соответствии с Типовым положением об аттестации руководителей и специалистов организаций, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 25 мая 2010 г. № 784	Абзац восьмой статьи 6 Закона, пункт 2 части первой ст. 261 ² ТК, положение об аттестации
Направление на повышение квалификации, стажировку и переподготовку	Работники	Паспортные данные, сведения о выполняемой трудовой функции (занимаемой должности)	Абзац восьмой статьи 6 Закона, статья 220 ¹ ТК
Формирование и ведение резерва кадров	Работники, граждане	иные Фамилия, собственное имя и отчество, занимаемая должность служащего (профессия рабочего), сведения об образовании, о трудовой деятельности,	Абзац шестнадцатый части 6 Закона

		контактный номер телефона	
Рассмотрение индивидуальных трудовых споров	Работники-стороны индивидуального трудового спора	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности в организации, иные данные, необходимые для разрешения индивидуального трудового спора	Абзац восьмой статьи 6 Закона, глава 17 ТК
Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности	Абзац восьмой статьи 6 Закона, статья 224 ТК, глава 16 Положения о страховой деятельности в Республике Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530
Расследование несчастных случаев на производстве	Работники – застрахованные лица, лица, виновные в несчастном случае	В соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14 августа 2015 г. № 51/94 «О документах, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»	Абзац восьмой статьи 6 Закона, пункт 6 части первой статьи 55 ТК

<p>Подача документов индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц</p>	<p>Работники, лица, с которыми заключены гражданско-правовые договоры</p>	<p>В соответствии с постановлением Правления Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 19 июня 2014 г. № 7 «О порядке заполнения и приема-передачи форм документов персонифицированного учета»</p>	<p>Абзац восьмой статьи 6 Закона, статья 6 Закона Республики Беларусь от 06.01.1999 № 230-З «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования»</p>
<p>Ведение телефонного справочника</p>	<p>Работники</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество работника, занимаемая должность, номер служебного и мобильного телефона</p>	<p>Абзац восьмой статьи 6 Закона, пункт 1 части первой статьи 55, часть 1 статьи 132 ТК</p>
<p>Ведение воинского учета</p>	<p>Работники</p>	<p>Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности (в том числе о ее прекращении), медицинские данные, данные о семейном положении, об образовании, о воинской службе</p>	<p>Абзац восьмой статьи 6 Закона, с Закона Республики Беларусь от 05.11.1992 № 1914-ХІІ «О воинской обязанности и воинской службе»</p>
<p>Ведение учета</p>	<p>Работники, в том числе</p>	<p>Паспортные данные,</p>	<p>Абзац восьмой статьи 6 Закона, статья 40</p>

<p>нуждающихся в улучшении жилищных условий</p>	<p>бывшие, члены их семей</p>	<p>сведения о составе семьи (о рождении ребенка), иные, предусмотренные законодательными актами</p>	<p>Жилищного кодекса Республики Беларусь</p>
<p>Осуществление административных процедур</p>	<p>Работники, заинтересованные и третьи лица</p>	<p>В соответствии с перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200</p>	<p>Абзац двадцатый статьи 6 Закона, статьи 9, 14, 15 Закона Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З «Об основах административных процедур»</p>

3. Профессиональный союз осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

4. Профессиональный союз осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

5. Профессиональный союз осуществляет передачу персональных данных третьим лицам с согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

6. Субъект персональных данных имеет право:

6.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных профессиональный союз обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении общественного контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

6.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных профессиональным союзом, содержащей:

место нахождения профессионального союза;

подтверждение факта обработки персональных данных профессиональным союзом;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

6.3. требовать от профессионального союза внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

6.4. получить от профессионального союза информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых профессиональным союзом, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а получение соответствующей информации осуществляется бесплатно;

6.5. требовать от профессионального союза бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

6.6. обжаловать действия (бездействие) и решения профессионального союза, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

7. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных, субъект персональных данных подает в профессиональный союз заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в части пятой пункта 1 настоящего Положения. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) субъекта персональных данных.

8. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в профессиональном союзе, направив сообщение на электронный адрес.